

ПОЛОЖЕННЯ
про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників

*Затверджено Вченою радою
Київського інституту
сучасної психології та психотерапії
(протокол № 6 від 11 вересня 2024 року)*

Голова Вченої ради



Борис ХЕРСОНСЬКИЙ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників (далі — НПП) визначає мету, завдання, принципи, види, форми, порядок організації, фінансування, визнання результатів та контролю підвищення кваліфікації НПП Київського інституту сучасної психології та психотерапії (далі — Інститут).

1.2. Це Положення є складовою внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти Інституту та обов'язковим для виконання всіма структурними підрозділами і науково-педагогічними працівниками.

1.3. Положення розроблено відповідно до: – Закону України «Про освіту»; – Закону України «Про вищу освіту»; – Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність»; – постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» № 800 від 21.08.2019 із змінами та доповненнями; – інших нормативно-правових актів у сфері освіти і науки.

1.4. Підвищення кваліфікації НПП здійснюється на засадах безперервного професійного розвитку, академічної доброчесності, академічної свободи, інституційної автономії та відповідальності.

1.5. НПП зобов'язані постійно підвищувати свою кваліфікацію.

1.6. НПП можуть підвищувати кваліфікацію в Україні та за кордоном (крім держави, що визнана Верховною Радою України державою агресором чи державою-окупантом).

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ПРИНЦИПИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

2.1. Метою підвищення кваліфікації є забезпечення сталого професійного розвитку НПП, підвищення якості освітнього процесу, наукової та інноваційної діяльності Інституту.

2.2. Основними завданнями підвищення кваліфікації є: – оновлення та поглиблення фахових знань; – розвиток педагогічної майстерності та методичної культури; – формування та розвиток цифрових, інклюзивних і дослідницьких

компетентностей; – впровадження інноваційних освітніх технологій; – забезпечення відповідності освітньої діяльності сучасним стандартам.

2.3. Підвищення кваліфікації здійснюється на принципах: – безперервності; – варіативності форм і провайдерів; – академічної свободи у виборі програм; – практичної спрямованості; – прозорості та підзвітності.

3. ПЛАНУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

3.1. Підвищення кваліфікації здійснюється відповідно до щорічного плану, який формується на підставі: – потреб Інституту; – результатів акредитацій освітніх програм; – індивідуальних траєкторій професійного розвитку науково-педагогічних працівників.

4.2. План підвищення кваліфікації затверджується наказом ректора.

4.3. Організаційне та методичне забезпечення підвищення кваліфікації здійснюють кафедри Інституту.

4. ВИДИ, ФОРМИ ТА НАПРЯМИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

4.1. НПП можуть підвищувати кваліфікацію за різними видами, формами та напрямками (у тому числі відповідно до напрямку викладання освітніх компонентів).

4.2. Основними видами підвищення кваліфікації є:

- навчання за програмою підвищення кваліфікації, у тому числі участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо;
- стажування.

Окремі види діяльності НПП (участь у програмах академічної мобільності, наукове стажування, самоосвіта, здобуття наукового ступеня, вищої освіти) можуть бути визнані як підвищення кваліфікації після проходження відповідної процедури визнання.

4.3. Формами підвищення кваліфікації є: інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева), дуальна, на робочому місці, на виробництві тощо.

4.4. Основними напрями підвищення кваліфікації є: – педагогічна майстерність; – цифрова трансформація освіти; – науково-дослідницька діяльність; – забезпечення якості освіти; – академічна доброчесність; – інклюзивна освіта; – ментальне здоров'я та психологічна стійкість учасників освітнього процесу.

Зазначений перелік напрямів підвищення кваліфікації не є вичерпним і може бути скоригований або доповнений до посад та потреб працівників. У разі викладання декількох освітніх компонентів НПП може визначити послідовність підвищення кваліфікації за певними напрямами.

4.5. НПП рекомендується самостійно обирати форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації.

5. ОБСЯГ ТА ПЕРІОДИЧНІСТЬ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

5.1. Загальний обсяг підвищення кваліфікації НПП становить не менше 180 годин (6 кредитів ECTS) протягом п'яти років.

5.2. Результати підвищення кваліфікації можуть накопичуватися за різними програмами.

6. ФІНАНСУВАННЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

6.1. Підвищення кваліфікації може здійснюватися:

- за кошти Інституту;
- за рахунок грантів, міжнародної допомоги;
- за кошти фізичних або юридичних осіб;
- за власні кошти НПП.

7. ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

7.1. Визнання результатів підвищення кваліфікації НПП здійснюється з метою зарахування результатів професійного розвитку, забезпечення прозорості, об'єктивності та відповідності отриманих результатів вимогам чинного законодавства України.

7.2. Підлягають визнанню результати підвищення кваліфікації, здобуті: – у закладах освіти та наукових установах України; – у вітчизняних і міжнародних організаціях, що здійснюють освітню діяльність; – у межах міжнародних проєктів, програм академічної мобільності, грантових програм; – шляхом неформальної та інформальної освіти, за умови підтвердження досягнутих результатів навчання.

7.3. Для визнання результатів підвищення кваліфікації НПП подає на кафедру такі документи: – заяву про визнання результатів підвищення кваліфікації; – копії документів (сертифікатів, свідоцтв, довідок, дипломів), що підтверджують проходження підвищення кваліфікації; – опис програми підвищення кваліфікації або посилання на неї (за наявності); – за потреби — короткий звіт про результати навчання та їх використання в освітній, науковій або методичній діяльності.

7.4. Визнання результатів підвищення кваліфікації здійснюється кафедрою Інституту.

7.5. Під час визнання результатів підвищення кваліфікації оцінюється: – відповідність тематики підвищення кваліфікації посаді та освітнім компонентам, які викладає НПП; – досягнуті результати навчання та сформовані компетентності; – обсяг підвищення кваліфікації (у годинах або кредитах ECTS); – форма навчання та якість освітньої програми; – можливість практичного застосування результатів у діяльності Інституту.

7.6. Результати підвищення кваліфікації можуть визнаватися повністю або частково з відповідним зарахуванням академічних годин (кредитів ECTS).

7.7. Рішення про визнання результатів підвищення кваліфікації оформлюється протоколом засідання кафедри.

7.8. Інформація про визнані результати підвищення кваліфікації вноситься до особової справи НПП та ЄДЕБО.

7.9. Результати підвищення кваліфікації НПП враховуються під час: – планування індивідуальної траєкторії професійного розвитку науково-педагогічного працівника; – конкурсного відбору та продовження контракту; -

присвоєння вчених звань; – внутрішнього та зовнішнього оцінювання якості вищої освіти.

7.10. У разі відмови у визнанні результатів підвищення кваліфікації НПП надається обґрунтоване письмове пояснення із зазначенням підстав такої відмови.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Положення ухвалюється рішенням вченої ради Інституту та вводиться в дію наказом ректора Інституту.

8.2. Усі зміни та доповнення до цього Положення розглядаються та ухвалюються на засіданні вченої ради Інституту та вводяться в дію наказом ректора.